

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS (minta)

I. A munkáltató neve és címe:

.....
.....

II. A munkavállaló neve és címe:

.....

szül. , hely

III. A munkaviszony kezdete és esetlegesen meghatározott vége, valamint az esetlegesen meghatározott próbaidőszak:

.....

IV. Kollektív szerződés szerinti bérkategória:

.....

V. Megállapodott bér:

a) Bruttó fizetés készpénzben:€, fizetendő

b) A megállapodással összhangban a készpénz fizetésből a következő természetbeni kifizetéseket kell levonni (lásd a III. mellékletben):

- Ellátás
- Lakhatás
- Fűtés
- Világítás
- Teljes állomás

VI. Túlóradíj 11.§:

.....

VII. A felmondási idő időtartama és a felmondás időpontja:

.....

VIII. Szokásos munkahely:

.....

IX. Rendeltetésszerű használat:

.....

X. Pihenőszabadság hossza:

.....

XI. Megállapodott rendes munkaidő:

.....

XII. Alkalmazandó kollektív szerződés:

.....

XIII. Alkalmazandó vállalati megállapodások:

.....

XIV. A vállalati nyugdíjalap neve és címe:

.....

XV. Egyéb megállapodások:

.....

.....

.....

A munkavállaló munkaviszonya kezdetén megkapja a társadalombiztosítási nyilvántartása másolatát és a havi bérjegyzéket.

....., dátum:

Hibamentesen töltse ki!

A nem vonatkozó részeket húzza át!